Raport końcowy z realizacji projektu informatycznego

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wyszczególnienie** | **Opis** |
|  | Tytuł projektu | *Cyfrowe udostępnienie zasobów Muzeum Sztuki w Łodzi* |
|  | Beneficjent projektu | *Muzeum Sztuki w Łodzi* |
|  | Partnerzy | *Nie dotyczy* |
|  | Postęp finansowy | *Pierwotny planowany koszt realizacji projektu: 4 994 130,11 zł (brutto)*  *Ostatni planowany koszt realizacji projektu: 4 994 130,11 zł (brutto)*  *Faktyczny koszt projektu: 4 429 413,11 zł (brutto)*  *Poziom realizacji kosztów w stosunku do ostatniego planu: 90,16 %*  *W odniesieniu do realizacji kosztów poziom realizacji wynosi 90,16 %*  *Wniosek o płatność końcową został zaakceptowany na poziomie:*  *Faktyczny koszt projektu: 4 429 413,11 zł (brutto)*  *W odniesieniu do realizacji kosztów poziom realizacji wynosi 90,16 %*  Oszczędności w wysokości 564 717,00 zł zostały wygenerowane w poniższych zadaniach:   1. **Zadanie 1:** 0,00 zł 2. **Zadanie 2:** 123 886,37 zł 3. **Zadanie 3:** *89 402,55 zł* 4. **Zadanie 4:** *41 697,00 zł* 5. **Zadanie 5:** *17 528,68 zł* 6. **Zadanie 6:** *38 951,00 zł* 7. **Zadanie 7:** *41 312,45 zł* 8. **Zadanie 8:** *93 881,83 zł* 9. **Zadanie 9:** *83 165,19 zł* 10. **Zadanie Koszty pośrednie:** *34 891,93 zł*   **Zakontraktowana wartość dofinansowania: 3 751 425, 54 zł**  ***Poziom certyfikacji w odniesieniu do zakontraktowanej wartości dofinansowania: 100%*** |
|  | Postęp rzeczowy | *Planowana data rozpoczęcia realizacji projektu: 01.08.2020 r.*  *Faktyczna data rozpoczęcia realizacji projektu: 01.08.2020 r.*  *Pierwotna planowana data zakończenia realizacji projektu: 31.08.2023 r.*  *Faktyczna data zakończenia realizacji projektu: 31.08.2023 r.*  **Wszystkie zadania w projekcie zostały zrealizowane zgodnie z planowanym zakresem. Status realizacji zadań na zakończenie projektu:**  ***Zadanie 1: Zadanie zrealizowane. W ramach zadania powstało Studium Wykonalności.***  ***Zadanie 2: Zadanie zrealizowane. W ramach zadania zaadaptowano pomieszczenie na serwerownie i back-upowanie i ją wyposażono.***  ***Zadanie 3: Zadanie zrealizowane. Powstał program do ewidencji zasobów Muzeum Sztuki w Łodzi.***  ***Zadanie 4: Zadanie zrealizowane. Istniejący portal został rozbudowany o możliwości integracji z programem do ewidencji zasobów Muzeum Sztuki w Łodzi***  ***Zadanie 5: Zadanie zrealizowane. Pracowania digitalizacyjna została wyposażona w nowy sprzęt do digitalizacji.***  ***Zadanie 6: Zadanie zrealizowane. Został zakupiony sprzęt informatyczny dla pracowników realizujących zadania w projekcie.***  ***Zadanie 7: Zadanie zrealizowane. Zdigitalizowano wszystkie planowane obiekty.***  ***Zadanie 8: Zadanie zrealizowane. Dla zdigitaliowanych obiektów powstały materiały dostępnościowe, które były udostępniane w trakcie spotkań upowszechniających.***  ***Zadanie 9: Zadanie zrealizowane. Przeprowadzono kampanię informacyjno-promocyjną.***  ***Zadanie Koszty pośrednie: Poniesiono wydatki na pokrycie kosztów pośrednich, czyli wynagrodzenia dla zespołu wspomagającego***  *Opis realizowanego projektu:*  *W ramach trzech lat realizacji projektu Cyfrowe udostępnienie zasobów Muzeum Sztuki w Łodzi finalnie zdigitalizowanych zostało 1229 dzieł, z czego online udostępnionych 1150. To zarówno dzieła sztuki dawnej (60 obiektów) oraz sztuki nowoczesnej (990 obiektów), filmy znajdujące się w kolekcji (79 obiektów), jak i materiały biblioteczne (100 obiektów). Udostępnionych zostało także 5000 dokumentów zawierających metadane o dziełach. Oprócz tego powstało łącznie 300 filmów w Polskim Języku Migowym opisujących zdigitalizowane muzealia pod kątem ich czytelności dla osób niesłyszących, a także tyle samo opisów w uproszczonym języku polskim oraz piktogramów opisujących zdigitalizowane muzealia w sposób ułatwiający ich percepcję osobom z zaburzeniami kognitywnymi. Wychodząc naprzeciw potrzeb osób niedowidzących i niewidzących, muzeum stworzono 300 audiodeskrypcji dzieł. Ponadto, w każdym roku realizacji projektu zostało organizowane spotkanie edukacyjno-konsultacyjne dla wszystkich osób zainteresowanych korzystaniem z tych treści.*  *Status realizacji kamieni milowych w projekcie:*  *1. Opracowanie Studium Wykonalności*  *• Planowany termin osiągnięcia: 09 - 2019*  *• Rzeczywisty termin osiągnięcia: 09 - 2019*  *• Status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*  *2. Adaptacja serwerowni i zakup wyposażenia – protokół odbioru prac*  *• Planowany termin osiągnięcia: 07 - 2021*  *• Rzeczywisty termin osiągnięcia: 06 - 2021*  *• Status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*  *3. Zakup i zainstalowanie nowego programu do ewidencji zasobów – protokół odbioru prac*  *• Planowany termin osiągnięcia: 06 - 2022*  *• Rzeczywisty termin osiągnięcia: 03 - 2022*  *• Status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*  *4. Zakończenie prac programistycznych dotyczących portalu on-line-protokół odbioru prac*  *• Planowany termin osiągnięcia: 07 - 2022*  *• Rzeczywisty termin osiągnięcia: 03 - 2022*  *• Status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*  *5. Zakup sprzętu i oprogramowania do pracowni digitalizacji – protokół odbioru prac*  *• Planowany termin osiągnięcia: 06 - 2022*  *• Rzeczywisty termin osiągnięcia: 10 - 2021*  *• Status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*  *6. Zakup i dostawa sprzętu informatycznego – protokół odbioru prac*  *• Planowany termin osiągnięcia: 08 - 2022*  *• Rzeczywisty termin osiągnięcia: 12 - 2020*  *• Status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*  *7. Digitalizacja zasobów - raport końcowy podsumowujący realizację projektu*  *• Planowany termin osiągnięcia: 07 - 2023*  *• Rzeczywisty termin osiągnięcia: 05 - 2023*  *• Status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*  *8. Upowszechnianie zdigitalizowanych zasobów - Spotkanie podsumowujące/ upowszechniające platformę - Raport końcowe*  *• Planowany termin osiągnięcia: 06 - 2023*  *• Rzeczywisty termin osiągnięcia: 04 - 2023*  *• Status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*  *9. Konferencja podsumowująca projekt*  *Raport podsumowujący działania informacyjno/promocyjne*  *• Planowany termin osiągnięcia: 06 - 2023*  *• Rzeczywisty termin osiągnięcia: 06 - 2023*  *• Status realizacji kamienia milowego: zrealizowany*  *W wyniku realizacji projektu powstały produkty:*  *Nazwa produktu: Publiczny interfejs API dostępu do zasobów kultury*  *Data wdrożenia: 28.03.2022 r.*  *Nazwa produktu: Oprogramowanie Systemu Muzealnego do ewidencji zasobów kultury*  *Data wdrożenia: 28.03.2022 r.*  *Nazwa produktu: Repozytorium Zdigitalizowanych Dzieł*  *Data wdrożenia: 31.07.2023 r.*  *Nazwa produktu: Zdigitalizowanie i udostępnie-nie: Dzieł Sztuki Nowoczesnej, Dzieł Sztuki Dawnej i materia-łów audiowizualne*  *Data wdrożenia: 07.2023 r.* |
|  | E-usługi dla obywateli i przedsiębiorców | *Nie dotyczy.* |
|  | Postęp w realizacji strategicznych celów Państwa | **Zgodność z krajowymi dokumentami strategicznymi:**  *Strategia na rzecz Odpowiedzialnego Rozwoju do roku 2020 (z perspektywą do 2030 r.) Realizacja projektu wpisywała się w Obszar E-państwo, cel cyfrowe państwo usługowe. Digitalizacja zbiorów Muzeum jest projektem tożsamym z projekt strategicznym: Digitalizacja i rozwój kultury cyfrowej – kontynuacja procesów związanych z digitalizacją, przechowywaniem i udostępnianiem różnego typu zasobów dziedzictwa cyfrowego w Polsce (muzealnych, bibliotecznych, archiwalnych, audiowizualnych i zabytków), w tym do celów ponownego wykorzystywania, w ramach, którego digitalizację należy rozumieć, jako nowoczesną formę konserwacji i zabezpieczania najcenniejszych zasobów kultury.*  *Strategia Rozwoju Kraju 2020 - w wyniku realizacji inwestycji została wsparta infrastruktura informatyczna poprzez rozbudowę ogólnodostępnego portalu, co przyczyniło się do wzrostu dostępności dóbr kultury wśród Interesariuszy oraz zwiększenia wykorzystania technologii cyfrowych.*  *Program Operacyjny Polska Cyfrowa 2020 - Celem realizacji była digitalizacja zasobów kultury, w tym materiałów wizualnych, zwiększenie dostępności oraz poprawa, jakości cyfrowo udostępnianych zasobów kultury. Realizacja projektu przyczyniła się pośrednio do osiągnięcia wskaźników rezultatu strategicznego wskazanych na poziomie PO PC:*  *- odsetek internautów pozytywnie oceniających łatwość znalezienia informacji sektora publicznego.*  *Kontynuacja projektu realizowanego przez Muzeum pozwoli na zwiększenie oferty dostępnych dokumentów, na które istnieje duże zapotrzebowanie oraz którymi interesuje się spora grupa osób (prywatnych i instytucji). W zasobach jest ogromna liczba dóbr kultury, które mogą zostać zabezpieczone poprzez zapis cyfrowy. Muzeum jest instytucją publiczną, której efektywność badana jest miernikiem, liczbą pobrań/odwiedzin itd. Dane odnośnie zainteresowania efektami projektu w ciągu roku od jego zakończenia, stanowią odzwierciedlenie popytu na dane publiczne. Poziom zadowolenia internautów będzie wzrastał liniowo, zgodnie ze wzrostem dostępności informacji publicznej projekt przyczyni się do wzrostu dostępności danych – zastosowane zostaną wszelkie wymagania dla osób niepełnosprawnych oraz inne np. wymagania WCAG 2.1 na poziomie wyższym niż AA, w związku z tym wzrośnie ocena łatwości znalezienia informacji sektora publicznego,- odsetek internautów pozytywnie oceniających użyteczność informacji sektora publicznego – projekt pozytywnie wpłynie na ten wskaźnik. Projekt odpowiada na zdefiniowane i zbadane potrzeby grupy odbiorców, do których jest kierowany. Dzięki digitalizacji zasobów odbiorcy projektu uzyskali dostęp do dokumentów wcześniej nie zdigitalizowanych i niedostępnych.*  *Uzupełnienie Narodowej Strategii Rozwoju Kultury 2004 – 2020 - Poprzez zapis cyfrowy zachowujemy dobro przed utratą, czy dewastacją oraz przekazujemy wartości następnym pokoleniom – co realizuje cel 1 programu.*  *Strategia Rozwoju Polski Centralnej do roku 2020 z perspektywą 2030– projekt wpisuje się w cel niniejszego dokumentu związany z kulturą:*  *Cel szczegółowy II PRZESTRZEŃ PRZYJAZNA TWÓRCOM I PROJEKTANTOM*  *Polska Centralna powinna wykorzystać swój potencjał w zakresie dziedzictwa kulturowego i współczesnej oferty kulturalnej do tworzenia przestrzeni atrakcyjnej dla sektora kreatywnego. Samorządy będą prowadzić działania na rzecz zintegrowania i rozwoju polityki kulturalnej i turystycznej oraz zachowania*  *dziedzictwa makroregionu we współpracy z partnerami zewnętrznymi*  *Strategia Rozwoju Województwa Łódzkiego 2020.*  *Projekt wpisuje się w:*  *Cel Operacyjny 5 WYSOKI STANDARD I DOSTĘP DO USŁUG PUBLICZNYCH:*  *Kierunek działań: 5.3. Rozwój usług i poprawa dostępu do sektora kultury, sportu, turystyki i rekreacji*  *Kierunek działań: 5.4. Rozwój cyfryzacji i usług cyfrowych w sektorze publicznym*  *Strategia Zintegrowanego Rozwoju Łodzi 2020+ -*  *Projekt wpisuje się w strategię Miasta Łodzi poprzez działania wspierające kulturę.*  *Przedmiotowy projekt jest zgodny z:*  *FILAREM: SPOŁECZEŃSTWO I KULTURA*  *Celem strategicznym 2. Kultura u podstaw – zwiększenie uczestnictwa mieszkańców w kulturze dzięki efektywnemu wykorzystaniu potencjału kulturalnego i kreatywnego Łodzi.*  *Cel będzie realizowany przez:*  *− upowszechnianie dostępu do kultury i działań kulturotwórczych, które zakładają zwiększenie uczestnictwa mieszkańców w kulturze, lepsze wykorzystanie potencjału kulturowego Miasta (w tym zasobów instytucji kultury).*  **W ramach projektu osiągnięto następujące wskaźniki:**   | **Nazwa** | **Jedn. miary** | **Wartość**  **docelowa** | **Wartość osiągnięta od początku realizacji projektu (narastająco)** | | --- | --- | --- | --- | | **KPI 1:** Liczba udostępnionych on-line dokumentów zwierających informację sektora publicznego  **KPI 2:** Liczba pobrań/odtworzeni dokumentów zawierających informacje sektora publicznego  **KPI 3:** Liczba podmiotów, które udostępniły on-line informacje sektora publicznego  **KPI 4:** Liczba baz danych udostępnionych on-line poprzez API  **KPI 5:** Liczba pracowni doposażonych w sprzęt do digitalizacji.  **KPI 6:** Liczba zdigitalizowanych dokumentów zawierających informacje sektora publicznego  **KPI 7:** Rozmiar zdigitalizowanej informacji sektora publicznego. Pomiar jednokrotny na zakończenie projektu. | Szt.  szt./rok  Szt.  Szt.  Szt.  Szt.  TB | 6150  23000  1  1  1  1228  16 | **6150**  **23000**  **1**  **1**  1  **1229**  **13,2568** |   **Zmiany i przyczyna zmian w zakresie wskaźników w stosunku do pierwotnego planu dotyczą:**   1. (Liczba zdigitalizowanych dokumentów zawierających informacje sektora publicznego)   (zmiana) 1228 na 1229  (przyczyna zmiany lub ew. nieosiągnięcia) osiągniętą wyższy wskaźnik, ponieważ dołączono jeszcze jeden materiały audiowizualny znajdujący się w zbiorach Muzeum Sztuki w Łodzi   1. (Rozmiar zdigitalizowanej informacji sektora publicz-nego. Pomiar jednokrotny na zakończenie projektu.)   (zmiana) 16 na 13,2568  (przyczyna zmiany lub ew. nieosiągnięcia) Muzeum Sztuki w Łodzi przygotowując wniosek aplikacyjny do Działania 2.3 Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego, poddziałanie 2.3.2 Cyfrowe udostępnienie zasobów kultury, oś priorytetowa II E-administracja i otwarty rząd Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa szacowało rozmiar zdigitalizowanej informacji sektora publicznego, która uwzględniała obiekty sztuki dawnej, nowoczesnej, materiałów bibliotecznych oraz obiektów audiowizualnych. Nasza instytucja dotychczas nie posiadała zdigitaliowanych obiektów audiowizualnych wykonywanych przez profesjonalną firmę, a więc były to szacunki oparte na audiowizualnych dziełach o podobnej długości trwania znajdujących się w zasobach muzeum. W wyniku digitalizacji obiektów audiowizualnych przez profesjonalną firmę przestrzeń TB potrzebnych do ich umieszczenia w systemie była mniejsza, niż pierwotnie zakładaliśmy.  **Pomiar wpływu zrealizowanego projektu oraz faktyczne wykorzystanie usług/produktów wytworzonych w ramach projektu po realizacji projektu mierzony będzie poprzez kontynuację monitorowania poniższych wskaźników rezultatu:**   * + - 1. **Liczba pobrań/odtworzeń dokumentów zawierających informacje sektora publicznego 23 000,00 odsłon/pobrań**   **Metoda pomiaru: Porównanie wartości z raportu z wartością planowaną do osiągnięcia. Pomiar w okresie trwałości projektu - 1 rocznie.**   * + - 1. **Liczba wygenerowanych kluczy API 1 szt.**   **Metoda pomiaru: Porównanie na koniec projektu.** |
|  | Ryzyka i problemy | **W przebiegu realizacji Projektu zostały zidentyfikowane następujące problemy i ryzyka:**  *Największym problemem w trakcie realizacji projektu była fluktuacja pracowników i znalezienie na ich miejsce osób o podobnych lub większych kompetencjach. Z powodu wydłużającej się rekrutacji część obowiązków w projekcie realizowali pozostali członkowie zespołu.* |
|  | Uzyskane korzyści | ***W projekcie zdefiniowano następujące korzyści społeczne:***  *Rozwój bazy cyfrowych zasobów należących do Muzeum Sztuki w Łodzi przyczynił się do poprawy dostępu do tych danych dla użytkowników zewnętrznych (publiczności - internautów) oraz wewnętrznych (muzealników). Dzięki udostępnieniu ich na portalu zasoby.msl.org.pl możliwe jest sprawdzenie zainteresowania rezultatami projektu, poprzez statystki odwiedzin na tymże portalu. Informacje o zrealizowanym projekcie są przekazywane przez zespół np. w trakcie konferencji lub spotkań roboczych z przedstawicielami innych instytucji kultury.* |
|  | E-usługi i rejestry z jakimi zintegrował się wytworzony system w ramach realizacji projektu | **System muzealny do ewidencji zasobów będzie się integrował z następującymi systemami teleinformatycznymi:**   1. **nazwa zintegrowanego/powiązanego/zależnego systemu**: 2. nazwa systemu: Kronik@, 3. charakter powiązania: uzupełnienie 4. status powiązania: wdrożenie   *W ramach realizacji projektu nastąpiła integracja systemu do zarządzania zasobami Muzeum Sztuki w Łodzi z portalem Kronik@, na którym udostępniono część zdigitalizowanych materiałów (tych, które posiadały do tego prawo).* |
|  | Zapewnienie utrzymania projektu (w okresie trwałości) | *Środki na utrzymanie rezultatów projektu będą pochodziły z dotacji podmiotowej przyznawanej Muzeum Sztuki w Łodzi.* |
|  | Doświadczenia związane z realizacją projektu | *Dobrym przykładem jest stworzenie repozytorium dzieł audiowizualnych. W oparciu o konsultacje z innymi ośrodkami Muzeum stworzyło wewnątrz działu zbiorów ogólny schemat dobrych praktyk dotyczących digitalizacji, archiwizacji i przechowywania filmów oraz dzieł dźwiękowych. Digitalizując w ramach programu 79 takich dzieł zapisanych na taśmach filmowych 35 mm, 16 mm i VHS, taśmach radiowych, taśmach magnetofonowych i płytach gramofonowych, przygotowało także kopie archiwizacyjne i dystrybucyjne: cyfrowe w przechowywaniu dostępowym w repozytorium na serwerze, oraz w przechowywaniu głębokim na taśmach LTO i dyskach przenośnych składowanych w magazynie dzieł sztuki. W przypadku taśm filmowych – także kopie analogowe dystrybucyjne i archiwizacyjne na taśmach 16 mm. Podzielenie materiału na przechowywanie głębokie i dostępowe stanowiło podwójne zabezpieczenie materiału zdigtalizowanego. Materiał na serwerze i podłączony do systemu bazodanowego ma też wykonywany backup. Każdy zdigitalizowany materiał został zachowany w najlepszej możliwej dla danego wyjściowego materiału rozdzielczości, także w szeregu formatów w plikach przydatnych do różnego rodzaju dystrybucji oraz wglądówkach o niskiej rozdzielczości. Zostały też przygotowane cyfrowe fotosy z filmów. Warto dodać, że w repozytorium zostały uporządkowane wszystkie materiały cyfrowe związane z dziełami audiowizualnym i dźwiękowymi: zdigitalizowane w programie i od początku cyfrowe, co pozwala na sprawne udostępnianie dzieł audiowizualnych np. do ekspozycji własnych i jako kopie cyfrowe na zewnątrz.* |